



# SUFFP

SCUOLA UNIVERSITARIA  
FEDERALE PER LA  
FORMAZIONE PROFESSIONALE

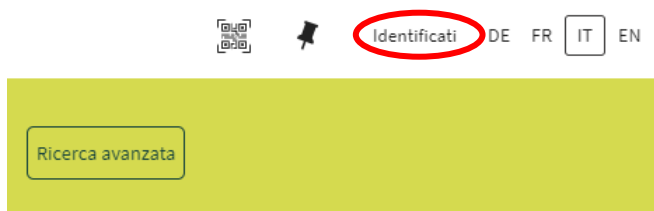
*L'eccellenza svizzera  
nella formazione professionale*

## RICHIEDERE UN LIBRO TRAMITE CORRIERE SLSP

Andate sul catalogo *Swisscovery*.

[https://hph.swisscovery.slsp.ch/discovery/search?vid=41SLSP\\_HPH:SFUVET&lang=it](https://hph.swisscovery.slsp.ch/discovery/search?vid=41SLSP_HPH:SFUVET&lang=it)

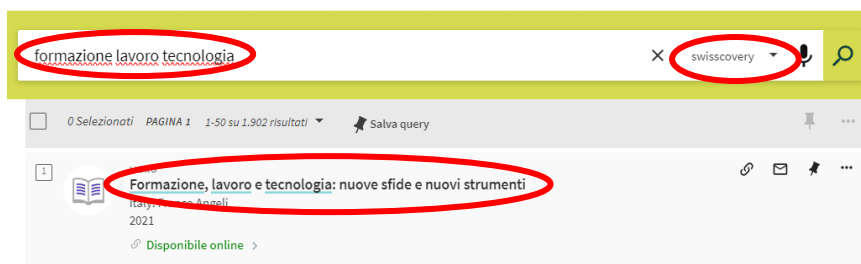
Cliccate su *Identificati* in alto a destra.



Inserite i vostri dati di accesso Switch edu-ID, poi cliccate su *Login*.

Cercate la risorsa desiderata tramite la barra di ricerca, eventualmente selezionate *Swisscovery* o *Swisscovery plus* per ampliare la ricerca.

Cliccate sul titolo della risorsa per visualizzarne i dettagli e le opzioni di richiesta.






Andate nella sezione Richiedi via corriere o posta.

La prima volta selezionate il luogo di consegna. In seguito, il luogo di consegna selezionato sarà automaticamente salvato dal sistema.

Cliccate su Richiesta.

Altre opzioni di richiesta (a pagamento) [Dettagli sui costi >](#)

 **Richiedi via corriere o posta**  
Consegna in **3 giorno(i) lavorativo(i)**  
Tieni per: **28 giorni**  
Costo: **8.0 CHF**  
Seleziona luogo di consegna:  
  
**Richiesta**

**Consegna a:**

Biblioteca  Indirizzo aziendale

**\* Istituzione di ritiro**

**\* Luogo di ritiro**

**Seleziona**


Se il titolo selezionato è composto da più volumi e numeri, precisate quale desiderate.

Altrimenti lasciate il campo vuoto.

Cliccate Invia richiesta.

**Richiedi versione fisica**

**i** Per richiedere un volume specifico, si prega di aggiungere il numero di volume.

 [Aggiorna richiesta](#)

**Invia richiesta**